

SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

BİRİM FAALİYET RAPORU

TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2022

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı
2. Örgüt Yapısı
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
4. İnsan Kaynakları
5. Sunulan Hizmetler
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D. DİĞER HUSUSLAR.....

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

C. DİĞER HUSUSLAR.....

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....
2. Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar
3. Mali Denetim Sonuçları.....
4. Diğer Hususlar.....

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Program, alt program, faaliyet bilgileri
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi
 - a- Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler
 - b- Performans denetim sonuçları
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
5. Diğer Hususlar

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A. ÜSTÜNLÜKLER.....
- B. ZAYIFLIKLAR.....
- C. DEĞERLENDİRME.....

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

VI- EKLER

-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Samsun Üniversitesi bünyesinde bulundurduğu fakülte, enstitü, yüksekokul ve uygulama ve araştırma merkezleriyle gittikçe büyüyen ve bölgenin araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkı sağlamayı hedefleyen bir kurumdur. Sahip olduğu potansiyeli sanayi ile iş birliği içerisinde açığa çıkarmak amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi, Uygulama ve Araştırma Merkezi statüsünde 2019 yılında faaliyete geçirilmiştir. Böylece “akademisyen ve araştırmacıların ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmasını desteklemek, bu fonlarla ilgili zamanında ve etkin bir şekilde bilgilendirmek, gerekli eğitimleri organize etmek, bu fonlardan yararlanan Akademisyen ve Araştırmacı sayısını ve yararlanılan fon sayısını arttırmak, Etkin bir üniversite – sanayi işbirliği kurarak akademisyenler ile iş dünyasının birlikte çalışmasını ve sanayileşebilme potansiyeli taşıyan teknolojilerin üniversitede geliştirilmesine katkıda bulunmak, Üniversite bünyesindeki Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının korunması ve yönetimini sağlayarak, korunabilecek ve lisanslanabilecek buluşları tespit etmek, teknoloji transferi yoluyla ticarileşmesini ve böylece buluş sahiplerinin, üniversitenin ve TTO’nun bu yolla gelir edinmesini sağlamak” hedefleri doğrultusunda çalışmalarını gerçekleştirmeye başlamıştır. Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi 1 Doçent, 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere 4 yönetici personelle faaliyetlerini yürütmektedir.



Doç. Dr. Cumhuri TÜRK

Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Samsun Üniversitesi'nde gerçekleştirilen AR-GE faaliyetlerini ve akademik çalışmaları, bölge kalkınması ve rekabetçiliği arttırmak üzere projeler ve işbirlikleri yolu ile teknolojik ve ekonomik değere dönüştürmek, etkin bir üniversite-sanayi işbirliği geliştirmek, girişimcileri destekleyen ve geliştiren bir inovasyon ekosistemi oluşturmak ve etkin bir teknoloji transfer hizmeti sunmak.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda tanınır, inovasyon, üretim ve toplumsal fayda odaklı işleri ve işbirliklerini destekleyen, inovasyon ekosisteminin önemli bir aktörü olan bir başvuru merkezi ve rehber TTO olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürün görevleri

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Her yılın Aralık ayının ikinci haftasının son iş gününe kadar ya da Rektörün isteği üzerine, talebin geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki yıllık çalışma raporunu hazırlamak ve Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlük onayına sunmak.
- c) Yönetimin periyodik toplantılarının yanı sıra gerekli hallerde yapılacak toplantılar için gündem maddelerini oluşturmak, Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, Yönetim Kurulunun kararları ile çalışma programının ve Merkezin diğer çalışmalarının Merkezin amaçları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.
- ç) Merkeze bağlı modüllerin ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak.
- d) Merkez ile Üniversitenin tüm birimleri ve ekosistemde yer alan özel ve kamu kuruluşlarıyla Merkezin amaçları doğrultusunda iş birliğini sağlamak.
- e) Merkezin faaliyet alanları kapsamında yer alan ulusal ve uluslararası tüm etkinliklere Merkezin temsilcisi olarak katılmak veya Merkezi temsil edecek personeli görevlendirmek.
- f) Merkezin ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından finanse edilen Üniversite dışı kaynaklı projelerin yönetimine ilişkin sözleşme taahhütleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak, proje kaynaklarının etkin takibini yapmak, olası değişiklikler konusunda zamanlı ve kapsamlı bilgi akışını temin etmek ve proje raporlarının idari açıdan doğru ve zamanlı olarak üretilmesini sağlamak.
- g) Gerekli durumlarda Merkezde görev yapacak, yarı zamanlı ve tam zamanlı gönüllü uzmanlar ve stajyer öğrencileri belirlemek ve bunları görevlendirmek için Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe öneride bulunmak.

Yönetim Kurulunun görevleri

- a) Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak ve kararlar almak.
- b) Müdür tarafından her yılın Ocak ayının ikinci haftasının son iş günü hazırlanan yıllık çalışma program taslağını ve tahmini bütçe önerilerini değerlendirerek karara bağlamak.
- c) Müdür tarafından her yılın Aralık ayının ikinci haftasının son iş gününe kadar ya da Rektörün isteği üzerine, talebin geldiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkında hazırlanan yıllık çalışma raporunu karara bağlamak.

- ç) Merkez ile Üniversitenin tüm birimleri ve ekosistemde yer alan özel ve kamu kuruluşlarıyla Merkezin amaçları doğrultusunda iş birliğinin sağlanmasında Müdüre yardımcı olmak.
- d) Gerekli durumlarda Merkezde görev yapacak yarı zamanlı ve tam zamanlı gönüllü uzmanların ve stajyer öğrencilerin görevlendirilmesini karara bağlamak.
- e) Bir yıl içinde verilecek hizmetleri, yapılacak tüm etkinlikleri, bu hizmet ve etkinliklerde görev alacak kişileri belirleyerek karara bağlamak

C. İdareye İlişkin Bilgiler

-Tarihçesi

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Araştırma ve Uygulama Merkezi 2019 yılında Samsun Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur.

-Yerleşkesi

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Araştırma ve Uygulama Merkezi Samsun Üniversitesi Canik Yerleşkesi A Bloktaki ofis alanı ve toplantı odasında oluşan alanda faaliyetlerini sürdürmektedir.

-Mevzuatı

Merkez Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği usul ve esaslarına uygun olarak işleyişini sürdürmektedir. Yönetmelik ekte sunulmuştur

1-Fiziksel Yapı

(Tablolar, 31.12.2021 tarihi verilerini içerecektir)

Birim fiziki alanlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilecektir.

Birim alanı		Yüzölçümü (m ²)
Kapalı alan	53	
Açık alan	-	
Toplam	53	

Eğitim Alanları	Alan (m ²)
Anfi	-
Derslik	-
Laboratuvar	-
Toplam	-

Sosyal Alanlar	Alan(m ²)	
	Sayı	Alan
Kantinler	-	
Kafeteryalar	-	
Yemekhaneler	-	
Toplam	-	

Toplantı ve Konferans Salonları Alan (m²)		
	Sayı	Alan
Toplantı	1	16
Konferans	-	-
Toplam	1	16

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları			
	Ofis Sayısı	Kapalı alan (m²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	1	37	4
İdari Personel Çalışma Ofisi	-		
Toplam	1	37	4

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m²)
Ambar	-	
Arşiv	-	
Atölye	-	
Toplam	-	

Aşağıdaki tablolar, Üniversite geneli için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.

Sosyal Alanlar

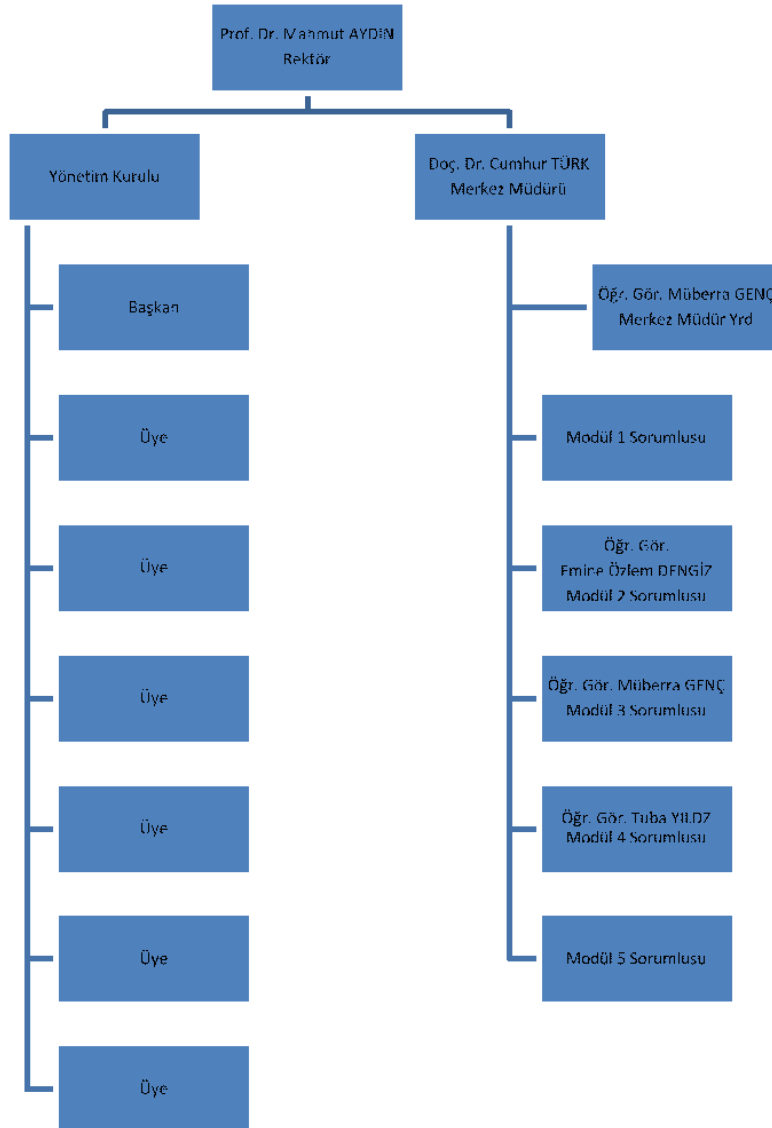
Sosyal Alanlar							Alan(m ²)
Kampüsü	Kantinler		Kafeteryalar		Yemekhaneler		Toplam
	Sayı	Alan	Sayı	Alan	Sayı	Alan	
Merkez Ofis							
Canik Kampüsü							
Balıca Kampüsü							
Kavak Kampüsü							
TOPLAM							

Spor Alanları

Spor Alanları						
Spor Tesisleri	Kapalı		Açık		Toplam	
	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)	Sayı	Alan(m ²)
Merkez Ofis						
Canik Kampüsü						
Balıca Kampüsü						
Kavak Kampüsü						
TOPLAM						

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m ²)
Ambar		
Arşiv		
Atölye		
TOPLAM		

2. Örgüt Yapısı



- Merkez faaliyetleri Samsun Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mahmut AYDIN denetiminde yürütülmektedir.
- Bir başkan ve altı üyeden oluşan Yönetim Kurulu merkez faaliyetlerinin planlanmasından, uygulanmasından ve kararların alınmasından sorumludur.
- Merkez müdürü Doç. Dr. Cumhur TÜRK merkezin temsili ve yürütülmesinden sorumlu yetkilidir.
- Müdür yardımcısı Öğr. Gör. Müberra GENÇ Merkez Müdüründen aldığı yetki ve sorumluluklarla faaliyetlerin yürütülmesinde rol oynamaktadır.
- Merkeze bağlı olarak işleyişini sürdüren beş modül bulunmaktadır. Modül 2 sorumlusu Öğr. Gör. Emine Özlem DENGİZ, Modül 3 sorumlusu Öğr. Gör. Müberra GENÇ ve Modül 4 sorumlusu Öğr. Gör. Tuba YILDIZ'dır. Modül 1 faaliyetleri de Öğr. Gör. Müberra GENÇ, Öğr. Gör. Emine Özlem DENGİZ, Öğr. Gör. Tuba YILDIZ tarafından yürütülmektedir.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimler kendi bünyelerindeki bilgi ve teknolojik kaynakları bu bölümde gösterecekler.

3.1- Yazılımlar

Birimde kullanılan yazılımlar hakkında bilgi verilir.

3.2- Bilgisayarlar

Birimde mevcut bilgisayarlar hakkında bilgi verilir.

Bilgisayarlar			
	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı
	(Adet)	(Adet)	(Adet)
Sunucular			
Masa üstü bilgisayar Sayısı	3		
Taşınabilir bilgisayar Sayısı			
TOPLAM	3		

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	
Kitap Sayısı	
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	
Elektronik Yayın Sayısı	
Erişilen Elektronik Dergi Sayısı	
Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	
Abone Olunan ve Satın Alınan Elektronik Kitap Sayısı	
TOPLAM	

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon			
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Yazıcı			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Tekstir Makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
Telefon	3		

Laboratuvarlar

Birimde mevcut laboratuvarlar hakkında bilgi verilecek.

Laboratuvarlar	
Laboratuvar ismi	Alanı m ²

Aşağıdaki tabloda birimler, kendi envanterlerinin dökümünü yapacaklar.

31.12.2020 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Masa	5
2	Sandalye	13
3	Dosya Dolabı	3

4	Yazı Tahtası	2
5	Kilitli Dolap	4
6	Pano	2
7	Askı	1
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

26		
27		
28		
29		
30		
...		
...		
	TOPLAM	30

4. İnsan Kaynakları

Akademik Personel

Tablolar, 31.12.2021 verilerini içerecektir.

Birimler, bünyelerinde mevcut akademik personel hakkında sayısal bilgileri aşağıdaki tablolarda gösterecekler.

Ayrıca, Personel Daire Başkanlığı tarafından Üniversite geneline ait tablolar düzenlenecektir.

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	1		1	1	
Dr.Öğretim Üyesi					
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Araştırma Görevlisi					
....					
Toplam	4		4	4	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	1	2		
Yüzde		25	25	25		

Akademik Personelin Kadın – Erkek Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent		1	1
Dr.Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi	3		3
Araştırma Görevlisi			
....			
TOPLAM	3	1	4

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılarında 2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi Uyarınca Ders Saati Başına Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayıları						
Birim Adı	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğrt. Üyesi	Öğretim Gör.	Diğer	Ders Saati
Toplam						

Aşağıdaki tablolar, Personel Daire Başkanlığı tarafından düzenlenecektir.

31 Aralık 2022 Tarihi İtibariyle Birimlerin Akademik Personel Dağılımı						
Birimi	Profesör	Doçent	Dr.Öğrt. Üyesi	Öğretim Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Rektörlük						
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü						
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi						
İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi						
Mühendislik Fakültesi						
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi						
Sivil Havacılık Yüksekokulu						
Kavak Meslek Yüksekokulu						
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu						
TOPLAM						

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılarında

**2547 Sayılı Kanununun 31. Maddesi Uyarınca Ders Saati Başına Üniversitemizde
Görevlendirilen Personel Sayıları**

Birim Adı	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğrt. Üyesi	Öğretim Gör.	Diğer	Verilen Ders Saati
Toplam						

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında 2547 Sayılı Kanununun 38.Maddesi

Uyarınca Görevlendirmeler

Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğrt. Üyesi	Öğr.Gör.	Diğer	Toplam

İdari Personel

Tablolar, 31.12.2022 verilerini içerecektir.

Birimler, bünyelerinde mevcut idari personel hakkında sayısal bilgileri aşağıdaki tablolarda gösterecekler.
Ayrıca, Personel Daire Başkanlığı tarafından Üniversite geneline ait tablolar düzenlenecektir.

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Diğer (varsa eklenecek)			
Toplam			

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı					
Yüzde					

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

Personelin Kadın-Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı		
Yüzde		

Sözleşmeli Personel

657 Sayılı Kanunun 4/B Statüsüne Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Büro Personeli			
Mühendis			
Teknisyen			
Diğer Teknik Personel			
Programcı			
Sistem Çözümleyicisi			
Sistem Programcısı			
Destek Personeli			
Aşçı			

Diğer (varsa eklenecek)			
Toplam			

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Toplam			

Sürekli İşçiler

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 –15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	25 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

5. Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri

Eğitim Programları

Birimler, eğitim programlarını aşağıdaki ilgili tablolarda gösterecekler.

Ayrıca, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Üniversite geneline ait tablolar düzenlenecektir.

Lisans Eğitim Programları	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Yüksek Lisans Eğitim Programları			
Tezli Yüksek Lisans Programları		Tezsiz Yüksek Lisans Programları	
1.		1.	
2.		2.	
3.		3.	
4.		4.	
5.		5.	
6.		6.	
7.		7.	
8.		8.	
9.		9.	
10.		10.	

Doktora Eğitim Programları	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

10.	
Toplam	

Ön lisans Eğitim Programları	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
Toplam	

Aşağıdaki tablolar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.

Birimi	Lisans Program Sayıları
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	
İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	
Mühendislik Fakültesi	
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	

Tıp Fakültesi	
Toplam	

Enstitüler	Yüksek Lisans Program Sayıları	Doktora Programı Sayıları
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü		
Toplam		

Yüksekokullar Program Sayıları	
Okul Adı	Program Sayısı
Sivil Havacılık Yüksekokulu	
Toplam	

Meslek Yüksekokullar Program Sayıları	
Okul Adı	Program Sayısı
Kavak Meslek Yüksekokulu	
Teknik Bilimler Yüksekokulu	
Toplam	

Toplam					

Lisans Üstü Öğrenci Sayıları				
Bölüm/Program Adı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Toplam				

Önlisans Öğrenci Sayıları					
Bölüm Adı	1.Öğretim		2. Öğretim		Toplam
	K	E	K	E	
Toplam					

Aşağıdaki tablolar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Öğrenci sayıları

31.12.2021 Tarihi İtibariyle Öğrenci Sayıları									
FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL / ENSTİTÜ	I. Öğretim		II. Öğretim		Yüksek Lisans		Doktora		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	Öğrenci Sayısı
Rektörlük									
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü									
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi									
İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi									
Mühendislik Fakültesi									
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi									
Sivil Havacılık Yüksekokulu									
Kavak Meslek Yüksekokulu									
TOPLAM									

İdari Hizmetler

Samsın Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerini;

Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri

Modül 2: Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler

Modül 3: Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri

Modül 4: Fikri Sınai Mülkiyet Hakları ile İlgili Hizmetler

Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri

olmak üzere_5 modül çerçevesinde yürütmektedir. Modüller kapsamında sunulan hizmetler aşağıda özetlenmektedir.

Modül 1: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri

Bölgemizden başlayarak tüm Türkiye'deki araştırmacılara, akademisyenlere, öğrencilere ve iş dünyasına Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'ni tanıtmak, kamu, özel sektör ve üniversite arasında işbirliğinin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tüm faaliyetler hakkında eğitim organizasyonları düzenlemek, çeşitli bilgilendirme etkinliklerinin yapılması konularında hizmet vermek bu modül faaliyetleri kapsamına girmektedir.

Bu amaçla;

- Eğitim, konferans, seminer, atölye çalışması, tanıtım, bilgilendirme toplantıları, proje yarışmalarının planlanması, organize edilmesi ve duyurulması,
- TTO web sayfası, sosyal medya hesapları, blog ve veri tabanları, basılı ve elektronik tanıtım materyallerinin oluşumunun ve yönetiminin sağlanması,
- Ulusal ve Uluslararası dış kaynaklı proje çağrılarının güncel olarak takip edilmesi ve duyurulmasının sağlanması,
- İhtiyaç duyulan eğitim ve bilgilendirme etkinlikleri hakkındaki taleplerin toplanmasının sağlanması,
- Üniversitenin iş dünyasına yönelik olarak sahip olduğu yetkinliklerin, kaynakların ve işbirliği imkânlarının tanıtılması,

konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Modül 2: Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler

Bölgemizde bulunan akademisyen, öğrenci ve araştırmacıların ulusal ve uluslararası dış kaynaklı hibe ve fonlardan yararlanmasını arttırmak amacıyla hizmet vermektedir. Bu amaçla;

- Projelerin fikirden sonuca kadar her aşamasında bireylere teknik destek sunarak bürokratik yüzünü azaltmak,
- Proje fikirlerine uygun fon veya desteği tespit ederek araştırmacılara sunmak,
- Güncel ulusal/uluslararası fon ve desteklerin takip edilerek duyurulmasını sağlamak,
- Proje ekibi oluşturmada bölgesel araştırmacı havuzunu kullanarak destek vermek,
- Ret almış projelerin panel raporları doğrultusunda revize edilerek eksikliklerin tamamlanması ve tekrar sunulmasını sağlamak,

Konularındaki hizmetler Modül 2 birimi altında sunulmaktadır.

Modül 3: Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri

Modül 3 birimi, üniversitelerin sahip oldukları akademik bilgi birikiminin sanayiye aktarılması ve ekonomik fayda sağlayacak çıktılara dönüştürülmesi amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının da yer aldığı işbirliği faaliyetlerini sürdüren hizmet birimidir. Bu amaçla “Modül 3: Proje Geliştirme/Yönetim Hizmetleri” biriminin faaliyetleri aşağıda maddeler halinde verilmiştir.

- Üniversite ve Sanayi eşleştirme platformları oluşturmak.
- Bölgedeki sanayi kuruluşlarının Ar-Ge'ye yönelik çalışmalarını teşvik etmek için hibe fonlardan yararlanacak şekilde sanayi ile ortak projeler yapmak.
- Akademisyenlerin bilimsel çalışmalarının sanayinin hizmetine sunulmasını sağlamak.
- Sanayinin problemlerini çözmeye yönelik ihtiyaçlara yönelik uygun akademisyen eşleştirmesi yapmak.
- Eğitimler düzenleyerek sanayici ve akademisyenlerin bilgi düzeyini arttırmak.
- Kamu-Üniversite-Sanayi çalışmalarında sürdürülebilir işbirliği için aracılık ve teknik destek hizmeti vermek.

bu birimin hizmetleri arasındadır.

Modül 4: FSMH Birimi

Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) Birimi, akademisyenlere, öğrencilere ve bölgedeki sanayicilere FSMH kapsamında farkındalık oluşturmak ve FSMH ile ilgili danışmanlık ve sözleşme yönetimi konularında destek vermek amacıyla 21 Haziran 2019 tarihinde SAMÜ-TTO bünyesinde kurulmuş bir birimdir. Ayrıca üniversitemiz ile Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRK PATENT) arasında 19.04.2020 tarihinde imzalanan protokolle birlikte SAMÜ-TTO içerisinde TÜRK PATENT Bilgi ve Doküman Birimi hayata geçirilmiştir.

SAMÜ-TTO FSMH birimi başlıca şu hizmetlerde bulunmaktadır:

- FSMH konularında farkındalığının oluşturulması için eğitimler ve bilgi günleri düzenlenmek,
- Buluş bildirimlerinin alınarak değerlendirilmesi, başvuru süreç takibi, gerekli raporlamaların yapılması, sözleşme yönetimi ve lisanslama hizmetleri konularında da teknik destek vermek,
- Buluşlar için ticarileştirme faaliyetleri kapsamında pazar araştırması, patent ve faydalı model değerlemesi gibi hizmetler sunmak,
- Akademisyenlerin sanayi ile geliştirdiği ortak projelerin sözleşmeleri, genel işbirliği protokolleri kapsamında FSMH konuları ile ilgili hukuk departmanı ile birlikte hizmet vermek.

Modül 5: Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri

Akademisyen ve üniversite öğrencilerinin girişimcilik faaliyetlerinin desteklenmesi ve bu konudaki hukuki süreç desteği ve mali süreç desteğinin verilmesi hizmetini sunan birimdir. Bu amaçla;

- Üniversite çıkışlı firma (spin-off) kurulmasının teşvik edilmesi ve şirket kuruluş desteği verilmesi,
- Ar-Ge fikri olan akademisyen ve öğrencilere, söz konusu fikirlerinin projelendirilmesi, pazarlama, hukuk ve idari işlemler gibi konularda danışmanlık, eğitim vb. hizmetler verilmesi,
- Ön kuluçka, kuluçka hizmetleri, iş rehberliği hizmetleri, hızlandırma programları ve girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi,
- Yenilikçi bir ürün ve/veya üretim yöntemi fikrine sahip girişimci adaylarının ön kuluçka merkezinde proje önerilerinin değerlendirilmesi,

- Üniversitemizde Teknopark kurulmasını organize etmek ve kurulacak Teknopark kapsamındaki firmalarda öğrencilere yönelik staj/yarı zamanlı istihdam sağlanması ve katma değerli ürün ortaya çıkarılması,
- Girişimcilik ruhunun artırılması amacı ile çeşitli yarışmalar organize edilmesi ve bu yarışmaların düzenlenmesi,

konularında hizmet verir. Ancak, Modül 5 faaliyetleri SAMÜ TTO tarafından Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin karara bağlanamamış olması, şirketleşme ve kuluçka merkezi kuruluş faaliyetleri tamamlanmadığı için sınırlı ölçüde verilebilmektedir.

6- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

-Birim akademik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

-Birim yönetim kurulu: Rektör veya görevlendireceği araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısı ve Müdür, Yönetim Kurulunun doğal üyesi olmakla birlikte; Yönetim Kurulu en az altı, en fazla on bir öğretim üyesinden oluşur. Doğal üyelerin dışında kalan üyeler, Üniversite Senatosu tarafından Merkez faaliyetleri ile ilgili deneyimi olan öğretim üyelerinden olmak üzere üç yıllığına görevlendirilir. Görev süresi sona eren üye tekrar görevlendirilebilir. Doğal üyeler dışındaki üyeler iki dönemden fazla üyelik yapamaz. İstifa, emeklilik ve benzeri sebeplerle ayrılan üyenin yerine aynı usulle yeni üye görevlendirilir. Görevlendirilen üye kalan süreyi tamamlar. Yönetim Kurulu başkanı, Rektör veya görevlendireceği araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısıdır. Yönetim Kurulu, yılda en az bir kez ve/veya gerekli hallerde Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar, açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde kapalı oylama yapılır. Kapalı oylama sonucunda eşitliğin bozulmaması durumunda başkanın kararı belirleyicidir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler (Yıllık)
Stratejik Amaç-1 Üniversite başta olmak üzere, üniversite ve iş dünyasının; Ar-Ge, üniversite sanayi işbirliği, yürütülebilir faaliyetler ve teknolojik konularda bilgi sahibi olmalarının sağlanması	Hedef-1.1 İlgili fonlarla ve proje geliştirme ile ilgili çevrimiçi ve yüzyüze eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
	Hedef-1.2 Ar-Ge ve yenilikçilik alanında bilgi notlarının hazırlanarak sosyal medya üzerinden paylaşılması
	Hedef-1.3 2 Aylık TTO Bülten'in hazırlanması ve üniversite mensupları ve ilgili paydaşlarla e-posta yolu ile paylaşılması
	Hedef 1.4. Web sitesi ve sosyal medya hesabının güncel tutulması
Stratejik Amaç-2 Destek programlarından yararlanmaya ve akademisyenlerimiz ile paydaşlarımızı yararlandırmaya yönelik hizmetlerin sürdürülmesi	Hedef-2.1 Akademisyenler tarafından hazırlanan projeler için koçluk ve mentörlük hizmetlerinin sağlanması
	Hedef-2.2 Lisans ve Yüksek Lisans Öğrencileri tarafından hazırlanan projeler için koçluk ve mentörlük hizmetlerinin sağlanması
	Hedef-2.3 Ar-Ge ve Üniversite Sanayi işbirliği projeleri için Akademisyenler ve Firmalar arasında eşleşmelerin yapılması
	Hedef -2.4 Kurumsal kapasite ve Üniversitenin geliştirilmesine yönelik dış kaynaklı projelerin hazırlanması ve yürütülmesi
Stratejik Amaç-3 Üniversite – Sanayi, Üniversite – Kamu ve Üniversite- Özel Sektör İşbirliği kapsamında proje geliştirme ve proje yönetim hizmetlerinin artırılması	Hedef-3.1 Kontrathlı AR-GE Faaliyetlerinin Artırılması için İş ve Meslek Kuruluşları ile Protokollerin Gerçekleştirilmesi
	Hedef-3.2 Kamu İhtiyaçları ile eşleştirilebilecek bilimsel ve teknolojik işbirlikleri oluşturma
	Hedef-3.3 Samsun Üniversitesi adına yazılan projelerde Kamu ve Özel Sektör ile işbirlikleri oluşturma
Stratejik Amaç – 4 Üniversitelerde Fikri Mülkiyet kapsamında değerlendirilebilecek çalışmaların belirlenmesi, patent işlemleri ve patentlerin ticarileştirilmesi süreçlerine devam edilmesi	Hedef-4.1 Bilgi Buluş Formlarının Değerlendirilmesi
	Hedef-4.2 Patent süreç takiplerinin yapılması
	Hedef-4.3 FSMH alanında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmesi
Stratejik Amaç – 5 Şirketleşme ve girişimcilik hizmetleri ile yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak akademisyen ve üniversite öğrencileri tarafından kurulacak firmaların desteklenmesi	Hedef-5.1 TTO A.Ş.nin kurulması
	Hedef-5.2 Kuluçka Merkezi'nin oluşturulması
	Hedef-5.3 TGB Sürecinin tamamlanması

B) Temel Politikalar ve Öncelikler

Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, faaliyetleri ve projeleri aracılığı ile bölgemizde 11.Kalkınma Planı'nda öngörülen yenilikçiliğin artırılması konusunda en kritik unsur olan insan kaynağının yetiştirilmesi yoluyla bölgenin kalkınmasına katkı sağlamaktadır.

Ayrıca 11.Kalkınma planında yer alan;

"309.10. Teknopark yönetici şirketlerinin, teknoparklarda yer alan şirketlerin ve teknoloji transfer ofislerinin kurumsal kapasiteleri artırılacaktır

350.5. Teknoloji Transfer Ofislerinin TTO etkinliği analiz edilecek, yurt içi ve yurt dışı iyi uygulamalar tespit edilerek yaygınlaştırılacaktır.

350.6. TTO ların kurumsal yapısı ve insan kaynağı kapasitesi geliştirilerek performans odaklı olarak desteklenecektir." hedefleri doğrultusunda Ulusal Hedefleri bölgesel kapasiteyi arttırarak desteklemektedir.

2023 Sanayi ve Teknoloji Stratejisinde, TGB lerin üniversite-sanayi iş birliğini arttırmak, üniversite dışı yatırım kaynaklarına ulaşımını kolaylaştırmak, uluslararası işbirliklerini geliştirmek amacı belirtilmektedir. TTolar bu anlamda TGB'lerin öncü yapıları olarak ele alınabilir.

Yine aynı stratejide, üniversitelerin fikri mülkiyet yönetim kapasitelerini arttırmak ve sahip oldukları fikri mülkiyet varlıklarını devir veya lisans sözleşmeleriyle kullanılabilmelerine imkan sağlamak amacıyla düzenlemeler yapılacak, uygulamalar etkin hale getirilecektir ibaresi yer almaktadır. Bu anlamda TTolar bu misyonu üstlenen Üniversite içi yapılanmaların en başında gelmektedir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

2020 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	Harcama/ B.Ö. (%)	Harcama / Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	0	0	0	0	0
02 Sos.Güv.Kur.De.Pr.G.	0	0	0	0	0
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	0	0	0	0	0
05 Cari Transferler	0	0	0	0	0
06 Sermaye Giderleri	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0

B.Ö. Başlangıç Ödeneği Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği

2- Mali Denetim Sonuçları

Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.

B- Performans Bilgileri

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruluş tarihi itibarıyla 2020 yılı içerisinde pek çok faaliyet gerçekleştirmiştir. Merkezin kuruluş çalışmalarının yanı sıra TTO ekibi görev tanımında yer alan toplantı, eğitim, proje desteği gibi faaliyetleri düzenlemiştir. Bu faaliyetlere ilişkin tablo ve açıklamalar aşağıdaki bölümlerde ayrıntılarıyla verilmiştir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

Aşağıdaki tabloda 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen ve kayıt altına alınan faaliyetler, faaliyetlerin kapsamı ve faaliyet ile ilgili kısa bilgiler yer almaktadır.

Teknoloji Transfer Ofisi Faaliyet Bilgileri								
İş No.	Faaliyetin Adı	Kapsamı	İlgili Modül					
			1	2	3	4	5	
1	Ortaklık Toplantısı	20 Ocak 2022 tarihinde İl Sağlık Müdürlüğü Ekibi ile Horizon Europe Kanser Araştırmaları programı ile ilgili ortaklık toplantısı gerçekleştirildi		x				
2	TEKNOFEST Bilgilendirme Toplantıları	24-25 Ocak 2022 tarihlerinde İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi İşbirliği ile akademisyen ve öğrencilere yönelik 3 farklı bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.	x	x				
3	Bilgi Notları	2022 yılında sosyal medyada paylaşmak üzere çeşitli konularda Bilgi Notu görselleri hazırlandı ve paylaşıldı.	x					
4	TÜBİTAK Sanayi Destekleri Bilgilendirme Toplantısı	TÜBİTAK TEYDEB 1501 TÜBİTAK Sanayi Ar-Ge Projeleri, 1505 Üniversite-Sanayi İşbirliği ve 1507 KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programları hakkında Akademisyen, Sanayici ve KOBİ'lere yönelik olarak 10 Şubat 2022 tarihinde TÜBİTAK Uzmanları Hamit Taş ve Vahti AKÇETİN'in katılımlarıyla Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirildi.	x					
5	OKA İşbirliği Toplantısı	2022 yılında gerçekleştirilecek işbirliklerine ilişkin OKA Uzmanları Sümer Çakır, Ahmet Sarıoğlu ve Elif Muratoğlu ile 4 Şubat 2022 tarihinde bir toplantı gerçekleştirilmiştir.			x			
6	TEKNOFEST Proje Yazım Eğitimi	7-8 Şubat tarihlerinde Samsun Üniversitesi SEM'in organizasyonu ile Teknofest Proje Yazım eğitiminde Türkiye'nin dört bir yanından farklı alanlarda yarışan öğretmen ve üniversite öğrencileri ile birlikteydik. Emegi geçen herkese teşekkürler!	x	x				
7	CMDP Projeleri Fikir Paylaşım Toplantısı	10 Şubat 2022 tarihinde Rektörümüz Prof.Dr. Mahmut Aydın'ın da katılımı ile CMDP için hazırlanabilecek projelere ilişkin fikir alışverişi yapılmıştır.		x				
8	TÜBİTAK 4004 ve 4005 Programları Bilgilendirme Toplantısı	11 Şubat 2022 tarihinde Samsun Üniversitesi akademisyenlerine yönelik olarak, uzmanlarımız tarafından TÜBİTAK Bilim Toplum Programları 4004 ve 4005 başlıkları ile ilgili olarak çevrimiçi bir Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.	x	x				
9	Proje Hazırlık Çalışmaları	16 Şubat 2022 tarihinde İİSB Fakültesindeki akademisyenlerle Erasmus Programı çerçevesindeki çağrılarla ilgili olarak proje hazırlık toplantıları gerçekleştirilmiştir.		x				
10	Patent Araştırma Okur Yazarlığı Eğitimi	24 Şubat 2022 tarihinde Grup Ofis Patent ve Marka Şirketinden Patent Vekili Gizem Teke Karşlı'nın katılımı ile Patent Araştırma Okur Yazarlığı Eğitimi gerçekleştirildi.	x				x	
11	TEKNOFEST Ön Değerlendirme Raporu Hazırlık Eğitimi	4 Mart 2022 tarihinde TEKNOFEST 2022 de ilk değerlendirmeyi gecen İktisadi İdari ve Sosyal Bil. Fakültesi öğrencilerine yönelik Ön Değerlendirme Raporu (ÖDR) Yazma Eğitimi gerçekleştirildi.	x	x				
12	Bölgesel İnovasyon Ekosistem Altyapı Envanteri Değerlendirme toplantısı	OKA ile birlikte gerçekleştirilmesi öngörülen Bölgesel İnovasyon Ekosistem Altyapı Envanteri için OKA Uzmanı Emre Arslanbay ile işbirliği toplantısı gerçekleştirildi.						
13	Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Proje Hazırlık Toplantısı	Hacı Bayram Veli ve Yeditepe Üniversitelerindeki akademik paydaşlar ile üniversitemiz İİSBF Öğretim Üyesi Doç.Dr. Hüseyin Temiz'in proje fikri kapsamında proje geliştirme ve teslim sürecine ilişkin						

		toplantılara katılım sağlanmış ve Proje 23 Mart 2022 tarihinde teslim edilmiştir.					
14	Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı 2021-2027 Dönemi Bilgilendirme Toplantısı	5 Temmuz 2022 tarihinde, TTO ekibi olarak T.C.Dış İşler Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından Samsun'da Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programının 2021-2027 dönemi için düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı'na katıldık.		x			
15	TGB Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimine Katılım	27 Temmuz 2022 tarihinde Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Derneği tarafından düzenlenen çevrimiçi Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimine katılım sağlanmıştır.		x			
16	TEKNOFEST	30 Ağustos-4 Eylül 2022 tarihlerinde Samsun'da düzenlenen TEKNOFEST süresince ağ oluşturma faaliyetleri ve Üniversite standında görevli olarak TTO görevli olarak sahada bulunmuştur.	x		x		
17	Samsun Eğitim araştırma Hastanesi Personeline Yönelik Proje Yazma Eğitimi	5-6 ve 14 Eylül 2022 tarihlerinde Ofisimiz tarafından Samsun Eğitim Araştırma Hastanesi sağlık personeline yönelik olarak Proje Yazma Eğitimi verilmiştir.		x			
18	TÜBİTAK 2237-A "Öğrenci Proje Başvurularına Yönelik Danışmanlık Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Eğitimi" Projesi	1 Eylül- 10 Eylül 2022 tarihleri arasında, 7-9 Eylül 2022 tarihlerinde TÜBİTAK 2237-A programı kapsamında yürütücülüğünü Doç. Dr. Cumhur TÜRK'ün yaptığı "Öğrenci Proje Başvurularına Yönelik Danışmanlık Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Eğitimi" ile ilgili organizasyona destek verilmiş ve eğitim sağlanmıştır.		x			
19	TÜBİTAK 2237-A "TR83 Bölgesindeki Genç Akademisyenlerin Ufuk Avrupa ve Diğer Dış Kaynaklı Programlara Başvuru Kapasitesinin Arttırılması" Projesi	10 Eylül- 24 Eylül 2022 tarihleri arasında, 20-24 Eylül 2022 tarihlerinde TÜBİTAK 2237-A programı kapsamında yürütücülüğünü Doç.Dr.Zafer CÖMERT'in yaptığı " TR83 Bölgesindeki Genç Akademisyenlerin Ufuk Avrupa ve Diğer Dış Kaynaklı Programlara Başvuru Kapasitesinin Arttırılması" ile ilgili organizasyona destek verilmiş ve eğitim sağlanmıştır.		x			
20	2022/1 Sanayi ve Teknoloji İşbirliği Kurulu Toplantısı	14 Eylül 2022 tarihinde Sanayi ve Teknoloji İşbirliği Kurulu Toplantısına katılım sağlandı.			x	x	
21	CMDP Projesi İlk İzleme Ziyareti	7 Ekim 2022 tarihinde T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından CMDP Programı kapsamında desteklenen ve OKA'nın sözleşme makamı olduğu "Samsun Hava Araçları Bakım Onarım Eğitim Merkezinin Oluşturulması" Projesinin ilk izleme ziyareti Balıca Kampusunda gerçekleştirilmiştir. Ziyarete Rektör Prof.Dr.Mahmut Aydın, Rektör Yrd. Selahattin Kaynak, Proje Koordinasyon Birimi ve Proje Yönetim Kurulu Üyeleri katılmıştır.		x			
22	OKA İşbirliği Toplantısı	OKA ile gerçekleştirilmesi öngörülen işbirliklerine ilişkin imzalanacak protokol kapsamını görüşmek üzere OKA Genel Sekreteri ve Uzmanları Sümer Çakır ve Ahmet Sarioğlu'nun 10 Ekim 2022 tarihinde Rektör Yardımcısı Prof.Dr.Selahattin Kaynak'ı ziyaretinde hazır bulunuldu.		x			
23	Tıp Fakültesi'ne Yönelik TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrenci Araştırma Projeleri Bilgilendirme Toplantısı	19-20 Ekim 2022 tarihlerinde Tıp Fakültesi Öğretim Üyelerine yönelik olarak Samsun Eitim Araştırma Hastanesi ve Canik Kampusu Tıp Fakültesinde TÜBİTAK 2209 programı Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirildi.	x	x			
24	Canik Kampusu TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrenci Araştırma Projeleri Bilgilendirme Toplantısı	21 Ekim 2022 tarihinde Canik Kampusunda öğrenim gören öğrenciler ve akademisyenlere yönelik olarak Program Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirildi ve 2022/2. Çağrısı hakkında detaylar paylaşıldı.	x	x			
25	Balıca Kampusu TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri	28 Ekim 2022 tarihinde Balıca Kampusunda 2209 Projelerini Hazırlayan öğrencilerle bir araya gelinerek	x	x			

	Araştırma Projeleri Değerlendirme Toplantısı	projeleri hakkında değerlendirme ve önerilerde bulunuldu.					
26	Kavak MYO Kampusu TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrenci Araştırma Projeleri Bilgilendirme Toplantısı	31 Ekim 2022 tarihinde Kavak MYO Kampusunda öğrenim gören öğrenciler ve akademisyenlere yönelik olarak Program Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirildi ve 2022/2. Çağrısı hakkında detaylar paylaşıldı.	x	x			
27	İİSBF Araştırma Görevlileri Proje Bilgilendirme Toplantısı	27 Ekim 2022 tarihinde Canik Kampusunda, İİSBF Araştırma Görevlilerine yönelik 2209 programlarına yönelik projelerin yazımına ilişkin bilgi paylaşımı gerçekleştirilmiştir.	x	x			
28	TÜBİTAK 4004 Multidisipliner Bilim Kampı Projesi	1-13 Kasım tarihleri arasında, 10-13 Kasım 2022 tarihlerinde TÜBİTAK 4004 programı kapsamında yürütücülüğünü Doç.Dr.Cumhur TÜRK'ün yaptığı " Multidisipliner Bilim Kampı" Projesi ile ilgili organizasyona destek verilmiş ve eğitim sağlanmıştır.		x			
29	İl Sanayi Mülkiyet Koordinasyon Kurulu Toplantısı	2 Kasım 2022 tarihinde FSMH çalışmaları kapsamında Samsun'da İl Sanayi Mülkiyet Koordinasyon Kurulu Toplantısına katılım sağlanmıştır.					x
30	Patent Başvurularında Buluş Basamağı Kriteri Toplantısı	17 Kasım 2022 tarihinde Türk Patent ve Marka Kurulu tarafından gerçekleştirilen "Patent Başvurularında Buluş Basamağı Kriteri" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.					x
31	ÜSİMP Üyeliği Başvurusu	18 Kasım 2022 tarihinde Üniversite Sanayi İşbirliği Merkezleri Platformuna Üyelik Başvurusu Yapılmış ve Başvurumuz Aralık ayında onaylanmıştır.			x		
32	ÜSİMP Ulusal Patent Fuarı ve Üniversite Sanayi İşbirliği Kongresi	22-23 Kasım 2022 tarihlerinde Ankara'da ODTÜ'de gerçekleştirilen ÜSİMP Ulusal Patent Fuarı ve Üniversite Sanayi İşbirliği Kongresine tüm ofis ekibi ile katılım sağlanmıştır.			x		
33	Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve Sosyal İnovasyon ve Sosyal Girişimcilik Semineri	20 Aralık 2022 tarihinde Canik Mapusu'nde, Üniversitemiz Sosyal İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliği ile Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve Sosyal İnovasyon ve Sosyal Girişimcilik Semineri gerçekleştirildi.	x	x			
34	TÜRK PATENT Bilgi ve Doküman Birimleri	22-23 Aralık 2022 tarihlerinde Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından düzenlenen Bilgi ve Doküman Birimleri Eğitim Seminerine katılım sağlanmıştır.					x

Proje Bilgileri

Samsun Üniversitesi TTO Tarafından 2022 Yılında bizzat hazırlanan ve başvurusu yapılan 6 adet proje bulunmaktadır. Bu 6 projenin 4 tanesi olumlu sonuçlanmış, ortak olarak başvuru yaptığımız bir tanesi Ulusal Ajans Bütçe kısıtı nedeniyle fonlanmamış, Çevre Bakanlığı'na tam başvurusu yapılan proje ise henüz sonuçlanmamıştır. Ulusal Ajans'tan red alan proje için revizyon çalışmaları 2023 yılı için sürdürülmektedir.

Sıra	Proje Adı	Verilen Kurum/Kuruluş	Sunulduğu Tarih
1	Multidisipliner Bilim Kampı	TÜBİTAK	27 Şubat 2022
2	TR83 Bölgesindeki Genç Akademisyenlerin Ufuk Avrupa ve Diğer Dış Kaynaklı Programlara Başvuru Kapasitesinin Arttırılması	TÜBİTAK	18 Mart 2022
3	Öğrenci Proje Başvurularına Yönelik Danışmanlık Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Eğitimi	TÜBİTAK	18 Mart 2022

4	Erasmus+KA2 RESMEs	Ulusal Ajans	23 Mart 2022
5	Samsun Hava Araçları Bakım Onarım Eğitim ve Hizmet Kapasitesinin Artırılması	OKA	10 Nisan 2022
6	AB-TR İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı "Samsun'da Sürdürülebilir ve Dayanıklı Kampüsler" Projesi	T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	29 Nisan 2022

Yukarıdaki tabloda Samsun Üniversitesi adına TTO tarafından hazırlanan ve sunulan projeler dışında ayrıca akademisyenlerimize destek verdiğimiz projeler ise aşağıdaki, tabloda gösterilmektedir.

Teknoloji Transfer Ofisi Proje Destek Faaliyetleri							
İş No.	Destek Programı	İlgili Öğretim Üyesi	İlgili Modül				
			1	2	3	4	5
1	TÜBİTAK 3005	Dr.Öğr.Üyesi Tuğçe Elif Taştan Doğan		x			
2	TÜBİTAK 3005	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Talha Paşaoğlu		x			
3	TÜBİTAK 1001	Dr.Öğr. Üyesi Adem İnce		x			
4	TÜBİTAK 1001	Doç.Dr.Adem Soruç		x			
5	TÜBİTAK 2209	Öğrenci Projeleri (150+)		x			

Modül 4 Fikri Sınai Mülkiyet Hakları konusunda gerçekleştirilen başvuru ve çalışmalar ise aşağıdaki gibidir;

Teknoloji Transfer Ofisi FSMH Faaliyetleri							
İş No.	İşin Türü	İlgili Öğretim Üyesi	İlgili Modül				
			1	2	3	4	5
1	Patent Başvurusu	Dr. Öğr. Üyesi M.Yusuf Yazıcı				x	
2	Patent Başvurusu	Dr. Öğr. Üyesi Bilal Sungur				x	
3	Buluş Bildirim Formu Değerlendirme	Dr. Öğr Üyesi Alpaslan Koç				x	

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2021 yılında 4 kişilik bir ekiple Stratejik Amaçlar etrafında şekillenen Modüller kapsamında;

- Eğitim Faaliyetleri
- Bilgilendirme Faaliyetleri
- Proje Atölyeleri
- Sanayi Firma Ziyaretleri
- Proje Uygulama
- Danışmanlıklar
- Proje Mentörlükleri

tamamen kendi kapasitesiyle düzenlemiş, bu faaliyetlerin yanı sıra pek çok çevrimiçi eğitim faaliyetine katılmıştır. Aynı zamanda üniversitemizin tanıtımı ve işbirliğine katkı sağlayacak platformlarda yer almıştır.

Tüm bunlara ek olarak, üniversitenin proje kapasitesinin artırılması kapsamında 2022 yılında 6 adet ulusal ve uluslararası ortaklı projeyi koordinatör olarak sunmuş ve 155 adet projeye yazım aşamasında teknik destek sağlanmıştır.

Yukarıdaki deneyimler ışığında, SAMÜ TTO'nun öne çıkan üstünlükleri ve zayıflıkları aşağıdaki gibi değerlendirilmektedir.

A- Üstünlükler

- Samsun Üniversitesi TTO, Önemli bir Proje Geliştirme Kapasitesine sahiptir
- Kamu Kurumları ile ilişkiler konusunda deneyimli bir ekibe sahiptir
- Akademisyenlere yakın çalışma ortamı avantaj sağlamaktadır
- Modüllerin personel arasında paylaşılması işlerin yürütülmesi açısından önemli bir katkı sağlamıştır.
- Üniversite Sanayi İşbirliği çerçevesinde iyi bir networke sahiptir.

B- Zayıflıklar

- Proje Uygulama konusunda personele ihtiyaç duyulmaktadır.
- Girişimcilik alanında faaliyete geçilememiştir.

C- Değerlendirme

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, elinde bulundurduğu üstünlükler ve zayıflıkların farkında olarak hareket etmiş ve projelerde, kurumsal kapasitesi gelişmiş ortakları dahil ederek bu olumsuzluğu bertaraf etme noktasında aksiyon almıştır.

Ayrıca, Bölgesel Üniversite Sanayi İşbirliği Ekosistemlerini oluşturma ve geliştirme, ulusal ekosistemlere dahil olma konusunda da sürekli bir çaba ve faaliyet içerisinde.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Samsun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2023 yılında Stratejik Amaçlar altında öngörülen 2023 hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürecektir.

- Modül 1 faaliyetlerinin geliştirilmesi için 2022 yılında denemeleri yapılan ancak gerçekleştirilemeyen 3er aylık TTO Bülteni ve çalışmalarını gerçekleştirecektir.
- Modül 2 faaliyetlerinin sürdürülmesi kapsamında, dış kaynaklı projelerde ortak olarak daha fazla yer alma konusunda aksiyon alacaktır.
- Modül 3 faaliyetlerinin geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır ve bu konuda iş ve meslek kuruluşları ile protokoller çerçevesinde dijital akademisyen-sanayi kuruluşu eşleştirme aracını aktif hale getirecek ve proje sayısının artırılması için teşvik edici rol oynayacaktır.
- Modül 4 faaliyetlerinin tanıtılması için tanıtım faaliyetlerinin ve süreç bilgilendirmelerinin sağlanması için etkinliklerin sayısı artırılacaktır.
- Modül 5 kapsamında, Girişimcilik faaliyetleri için altyapının geliştirilmesi üzere üniversite yönetimine bilgi sunulacaktır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduđunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, i denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.³ (SAMSUN- 20/Ocak/2021)

Doç. Dr. Cumhuri TÜRK
Müdür

¹Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişe “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

www.samsun.edu.tr